от «\_12\_» апреля 2024 года № \_167\_

пгт. Свободный

**Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2024 года
в городском округе ЗАТО Свободный**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральными законами
от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка
в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Областным законом от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка», муниципальной программой «Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный»
на 2023-2030 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.08.2022 № 475, в целях содействия временному трудоустройству несовершеннолетних граждан городского округа ЗАТО Свободный в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2024 года, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:
	1. Положение об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период
	2024 года в городском округе ЗАТО Свободный (прилагается);
	2. Перечень видов работ, рекомендуемых для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет
	в летний период 2024 года на территории городского округа ЗАТО Свободный (прилагается).
2. Начальнику отдела образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный:
	1. Обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период
	2024 года с соблюдением всех норм трудового законодательства и правил техники безопасности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза
	генерал-лейтенанта Д.М. Карбышева с кадетскими классами» (далее - МБОУ
	«СШ № 25») и Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования Станция юных техников (далее – МКУ ДО СЮТ);
	2. Осуществлять контроль соблюдения требований законодательства
	по организации временного трудоустройства в летний период 2024 года несовершеннолетних граждан.
3. Начальнику отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. произвести финансирование расходов на выполнение мероприятий по организации работы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте
от 14 до 18 лет в летний период 2024 года в соответствии с муниципальной программой «Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный» на 2023-2030 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.08.2022 № 475.
4. Директору МБОУ «СШ № 25» Варламовой Т.А. и директору
МКУ ДО СЮТ Титковой Л.В.:
	1. Заключить договоры с ГКУ «Верхнесалдинский центр занятости»
	на организацию временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период
	2024 года;
	2. Создать временные оплачиваемые рабочие места для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период
	2024 года в должности «Подсобный рабочий» (в количестве 50 рабочих мест
	на базе МБОУ «СШ № 25», 20 рабочих мест на базе МКУ ДО СЮТ), а также провести необходимые мероприятия по созданию и обеспечению безопасных условий труда несовершеннолетних граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и положения, утвержденного настоящим постановлением;
	3. Организовать работу несовершеннолетних граждан в возрасте
	от 14 до 18 лет в летний период 2024 года в соответствии с Перечнем видов работ и профессий для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2024 года, утвержденным настоящим постановлением;
	4. Обеспечить несовершеннолетних граждан в возрасте
	от 14 до 18 лет в летний период 2024 года, заключивших срочный трудовой договор, необходимым инвентарем и средствами индивидуальной защиты;
	5. Организовать работу несовершеннолетних граждан в возрасте
	от 14 до 18 лет, заключивших срочный трудовой договор:
		1. с МБОУ «СШ № 25», при пятидневной рабочей неделе, в четыре смены продолжительностью 10 рабочих дней каждая:

- с 03.06.2024 по 14.06.2024 – 1 смена;

- с 17.06.2024 по 28.06.2024 – 2 смена;

- с 01.07.2024 по 12.07.2024 – 3 смена;

- с 15.07.2024 по 26.07.2024 – 4 смена.

4.5.2. с МКУ ДО СЮТ, при пятидневной рабочей неделе, в две смены продолжительностью 10 рабочих дней каждая:

- с 03.06.2024 по 14.06.2024 – 1 смена;

- с 17.06.2024 по 28.06.2024 – 2 смена.

4.6. Заключить договор с медицинским учреждением о прохождении несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2024 года медицинских осмотров при приеме на работу.

1. Рекомендовать начальнику Отд МВД России по ЗАТО
пос. Свободный подполковнику полиции С.В. Кузьменко, председателю Территориальной комиссии Верхнесалдинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав М.В. Филимонову подготовить и направить в адрес администрации городского округа ЗАТО Свободный списки несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, из числа состоящих
на различных видах учета, желающих работать в летний период 2024 года.
2. Постановление опубликовать в газете «Свободные вести» и
на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа ЗАТО Свободный А.В. Иванов

**СОГЛАСОВАНИЕ**

**проекта постановления**

**администрации ГО ЗАТО Свободный**

|  |
| --- |
| **Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2024 года в городском округе ЗАТО Свободный** |
| **Должность** | **Фамилия и инициалы** | **Сроки и результаты согласования** |
| **Дата поступ-****ления на согласование** | **Дата****согласования** | **Замечания и подпись** |
| Заместитель главы администрации  | А.В. Меньшиков |  |  |  |
| Начальник организационно- кадрового отдела | Л.В. Ткаченко |  |  |  |
| Начальник отдела бухгалтерского учета и финансов | С.Ф. Рыжкова |  |  |  |

Направить директору МБОУ «СШ № 25» Варламовой Т.А

Директору МКУ ДО СЮТ Титковой Л.В.,

Начальнику Отд МВД России по ЗАТО пос. Свободный Кузьменко С.В.,

Председателю Территориальной комиссии Верхнесалдинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав Филимонову М.В.

Анастасия Сергеевна Мокова

8 (34345) 5-84-92