Приложение № 2

к Методике определения нормативных

затрат на обеспечение деятельности

органов местного самоуправления

и казенных учреждений

городского округа ЗАТО Свободный

НОРМАТИВЫ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Транспортное средство с персональным закреплением | | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) | |
| количество | цена и мощность | количество | цена и мощность |
| Легковой автомобиль - не более 1 единицы в расчете на высшее должностное лицо (Глава) | не более 2,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность руководителя | не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением | не более 2,0 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно |
| Легковой автомобиль - не более 1 единицы для руководителей органов местного самоуправления | не более 2,0 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность заместителя руководителя |  |  |
| Автобус, микроавтобус | не более 8,0 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил |  | не более 8,0 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно |
| Бортовой автомобиль (ГАЗЕЛЬ) | не более 2,0 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно |  | не более 2,0 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно |

Приложение № 4

к Методике определения нормативных

затрат на обеспечение деятельности

органов местного самоуправления

и казенных учреждений

городского округа ЗАТО Свободный

НОРМАТИВЫ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ЗАТО СВОБОДНЫЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ

НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЛАНШЕТНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ, ОРГТЕХНИКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование | Количество | Цена приобретения |
| Планшетный компьютер (ноутбук) | не более 1 единицы на учреждение | не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Компьютер в сборе | не более 1 единицы в расчете на 1 работника, исполнение функциональных обязанностей которого связано с ПК | не более 70 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Сервер | не более 1 единицы на орган местного самоуправления, учреждение | не более 110 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Факс (факсимильный аппарат) | не более 1 единицы на учреждение (при необходимости) | не более 20 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Радиотелефон (телефонный аппарат) | не более 1 единицы в расчете на 1 работника | не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Сотовый телефон | не более 1 единицы для лиц, замещающих муниципальную должность, для муниципального служащего; учреждение, не более 1 единицы в расчете на руководителя и работника данного учреждения, чья специфика работы носит выездной характер (водитель, курьер и т.п.) | не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Шредер | не более 1 единицы на орган местного самоуправления, учреждение | не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Диктофон | не более 1 единицы на орган местного самоуправления, учреждение | не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу |
| Переплетная машина | не более 1 единицы на орган местного самоуправления | не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу |

Приложение № 6

к Методике определения нормативных

затрат на обеспечение деятельности

органов местного самоуправления

и казенных учреждений

городского округа ЗАТО Свободный

НОРМАТИВЫ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ

НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МЕБЕЛИ

И СИСТЕМ КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип мебели | Количество мебели | Цена i-го предмета мебели, системы кондиционирования |
| 1 | 2 | 3 |
| Стол офисный (в комплекте: стол рабочий - 2 шт., стол угловой, тумба - 2 шт.) | не более 1 единицы для лиц, замещающих муниципальную должность, для муниципального служащего (работника учреждения) | не более 70,0 тыс. руб. за 1 единицу |
| Стол приставной | не более 1 единицы для лиц, замещающих муниципальную должность, для муниципального служащего (работника учреждения) | не более 20 тыс. руб. за 1 единицу |
| Стол для переговоров (8 метров) | не более 1 единицы на орган местного самоуправления | не более 50 тыс. руб. за 1 единицу |
| Стол для совещаний (10 метров) | не более 1 единицы в расчете на высшее должностное лицо (Глава) | не более 60 тыс. руб. за 1 единицу |
| Стул офисный | не более 1 единицы для лиц, замещающих муниципальную должность, для муниципального служащего (работника учреждения) | не более 5 тыс. руб. за 1 единицу |
| Шкаф офисный | не более 2 единиц в расчете на 1 муниципального служащего (работника учреждения) | не более 40 тыс. руб. за 1 единицу |
| Кресло руководителя | не более 1 единицы в расчете на руководителя ОМС | не более 40 тыс. руб. за 1 единицу |
| Кресло офисное | не более 1 единицы в расчете на 1 муниципального служащего (работника учреждения) | не более 20 тыс. руб. включительно за 1 единицу |
| Стеллаж для документов | не более 2 единиц в расчете на 1 рабочее место в служебном помещении | не более 20 тыс. руб. за 1 единицу |
| Шкаф для одежды | не более 1 единицы в расчете на 1 служебное помещение | не более 40 тыс. руб. за 1 единицу |
| Вешалки напольные | не более 1 единицы в расчете на 1 служебное помещение | не более 10 тыс. руб. за 1 единицу |
| Диван угловой | не более 1 единицы на орган местного самоуправления и не более 1 единицы для приемной в здании администрации | не более 50 тыс. руб. за 1 единицу |
| Мебель для приемной | не более 1 комплекта на орган местного самоуправления | не более 120 тыс. руб. за 1 единицу |
| Кондиционер | не более 1 единицы на 1 служебное помещение | не более 100 тыс. руб. за 1 единицу |

Приложение № 9

к Методике определения нормативных

затрат на обеспечение деятельности

органов местного самоуправления

и казенных учреждений

городского округа ЗАТО Свободный

НОРМАТИВЫ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ

НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ И ИНЫХ ПРЕДМЕТОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип носителя информации | Количество носителей информации и периодичность приобретения | Цена за единицу носителя информации |
| Кофемашина | не более 1 единицы в расчете на руководителя ОМС | не более 90 тыс. руб. за 1 единицу |
| Микроволновая печь | не более 1 единицы в расчете на учреждение | не более 10,00 тыс. руб. за 1 единицу |
| Холодильник | не более 1 единицы в расчете на руководителя ОМС | не более 30 тыс. руб. за 1 единицу |
| Чайник | не более 1 единицы на 1 служебное помещение | не более 3 тыс. руб. за 1 единицу |
| Лампа настольная | не более 1 единицы в расчете на 1 работника | не более 3 тыс. руб. за 1 единицу |
| Воздухоочиститель/увлажнитель | не более 1 единицы на 1 служебное помещение | не более 10 тыс. руб. за 1 единицу |
| Часы настенные | не более 1 единицы на 1 служебное помещение | не более 5 тыс. руб. за 1 единицу |
| Термометр инфракрасный | не более 2 единиц в расчете на учреждение | не более 3 тыс. руб. за 1 единицу |
| Рециркулятор | не более 1 единицы в расчете на 1 служебное помещение | не более 10 тыс. руб. за 1 единицу |
| Конвектор | не более 1 единицы в расчете на 1 служебное помещение (при необходимости) | не более 10 тыс. руб. за 1 единицу |
| Телевизор | не более 1 единицы в расчете на руководителя ОМС | не более 50 тыс. руб. за 1 единицу |
| Пылесос | не более 1 единицы в расчете на учреждение | не более 30 тыс. руб. за 1 единицу |