от «10» июня 2022 года № 326

пгт. Свободный

**О внесении изменений в Положение об установлении специальных денежных поощрений и иных мер стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, обучающихся в образовательных организациях городского округа ЗАТО Свободный, утвержденное постановлением администрации
городского округа ЗАТО Свободный от 04.08.2021 № 420**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года
№ 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Положение об установлении специальных денежных поощрений и иных мер стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, обучающихся в образовательных организациях городского округа
ЗАТО Свободный, утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 04.08.2021 № 420, изложив его в новой редакции.
2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа ЗАТО Свободный А.В. Иванов

Приложение

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Свободный

от «\_10\_» июня 2022 г. № \_\_326

**Положение**

**об установлении специальных денежных поощрений и иных мер**

**стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, обучающихся в образовательных организациях городского округа ЗАТО Свободный**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об установлении специальных денежных поощрений и иных мер стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, обучающихся в образовательных организациях городского округа ЗАТО Свободный (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом
от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом
от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях стимулирования достижений обучающихся, проявивших успехи в учении и выдающиеся способности.

1.2. Положение определяет порядок и критерии установления специальных денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иных мер стимулирования (далее - Поощрения) указанных лиц.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Специальные денежные поощрения - поощрения в денежной форме в виде стипендий, присуждающихся по итогам текущего учебного года;

1.3.2. Иные меры стимулирования - поощрения в виде награждения благодарственным письмом главы городского округа ЗАТО Свободный, почетной грамотой главы городского округа ЗАТО Свободный.

1.4. Кандидатами на Поощрение являются обучающиеся в образовательных организациях городского округа ЗАТО Свободный в возрасте от 7 до 18 лет, имеющие достижения в различных видах деятельности: учебной, научной (научно-исследовательской), творческой и физкультурно-спортивной.

1.5. Отбор кандидатов осуществляется по номинациям:

1.5.1. «За успехи в учении»:

1.5.1.1. Кандидатами на получение стипендии являются учащиеся
2-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза генерал-лейтенанта Д.М. Карбышева с кадетскими классами», успевающие на «отлично» по результатам итоговых оценок, которые формируются по итогам четвертей и полугодий учебного года, годовой оценки, промежуточной/ итоговой аттестации, принимающие активное участие в жизни школы, муниципалитета, выполняющие Устав школы и соблюдающие нормы поведения в обществе. Стипендия выплачивается по итогам учебного года один раз в год (до 01 сентября текущего года).
Размер стипендии составляет:

2 - 4 классы - 3000 рублей;

5–8 классы − 5000 рублей;

9 –11 классы − 7000 рублей.

1.5.1.2. Стипендии для школьников, победителей муниципального, победителей и призёров регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников выплачиваются один раз в год (до 1 сентября текущего года) в размере:

муниципальный этап - 3000 рублей;

региональный и заключительный - 10000 рублей.

1.5.2. «За успехи в научно-исследовательской деятельности»:

1.5.2.1. Стипендии «За успехи в научно-исследовательской деятельности» для школьников, победителей очных региональных и всероссийских научно-практических конференций и интеллектуальных конкурсов выплачиваются по итогам учебного года один раз в год (до 01 сентября текущего года) в размере 10000 рублей.

1.5.3. «За успехи в спортивной деятельности»:

1.5.3.1. Стипендии «За успехи в спортивной деятельности» для школьников, победителей очных региональных и всероссийских соревнований выплачиваются по итогам учебного года один раз в год (до 01 сентября текущего года) в размере 5000 рублей.

1.5.4. «За успехи в творческой деятельности»:

1.5.4.1. Стипендии «За успехи в творческой деятельности» для школьников, победителей региональных, всероссийских и международных конкурсов выплачиваются по итогам учебного года один раз в год (до 01 сентября текущего года) в размере 5000 рублей.

1.6. Выплата стипендии производится администрацией городского округа ЗАТО Свободный за счет средств местного бюджета, предусмотренных на данные цели, путем перечисления на лицевые счета:

- одного из родителей (законных представителей) учащихся, не достигших возраста четырнадцати лет, открытые в кредитных организациях;

- учащихся, достигших возраста четырнадцати лет и старше, открытые в кредитных организациях, с письменного согласия одного из родителей (законных представителей).

1.7. Благодарственным письмом, почетной грамотой главы городского округа ЗАТО Свободный награждаются обучающиеся за достижения, связанные:

1.7.1. С успехами в учебной, общественной, спортивной деятельности;

1.7.2. С проведением или личным участием в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, смотрах, выставках и т.п.) различного уровня.

1.8. Поощрение благодарственным письмом, почетной грамотой главы городского округа ЗАТО Свободный осуществляется на основании постановления главы городского округа ЗАТО Свободный. Ходатайство о поощрении обучающихся оформляется руководителем образовательной организации с указанием достижений обучающихся.

**2. Организация и порядок проведения отбора кандидатов на получение поощрения**

2.1. Образовательные организации ежегодно в срок до 30 июня предоставляют в отдел образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный для рассмотрения Комиссией по установлению специальных денежных поощрений и иных мер стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, обучающихся в образовательных организациях городского округа ЗАТО Свободный (далее – Комиссия) на каждого кандидата следующие материалы:

2.1.1. Ходатайство образовательной организации, выдвинувшей кандидата, с краткой характеристикой и общей оценкой достижений;

2.1.2. Копии документов, свидетельствующих о достижениях кандидата в текущем учебном году (дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты, публикации в средствах массовой информации). Каждая копия заверяется подписью руководителя и печатью образовательной организации, выдвигающей кандидата на Поощрение;

2.1.3. Другие материалы, подтверждающие особые успехи кандидата.

2.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

2.3. Заседание Комиссии проводится не позднее 30 дней после получения документов.

2.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее членов от установленного числа.

2.5. Комиссия анализирует предоставленные документы и принимает решение об установлении стипендии и иных мер поощрения в отношении каждого кандидата.

2.6. Комиссия имеет право запрашивать необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию, устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации.

 2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов путем открытого голосования. При разделении голосов поровну окончательное решение принимает председатель Комиссии (при отсутствии - его заместитель).

 2.8. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами Комиссии.

2.9. Секретарь Комиссии готовит проект постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный о выплате специальных денежных поощрений и иных мер стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, обучающихся в образовательных организациях городского округа ЗАТО Свободный.