Утверждена

постановлением администрации

городского округа ЗАТО Свободный

от 29 декабря 2017 года № 865

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления»

на 2016-2024 годы

(в ред. от 18.04.2018 № 239, от 29.06.2018 № 392, от 04.10.2018 № 550, от 29.12.2018 № 724, от 24.04.2019 № 217, от 24.04.2019 № 218, от 11.07.2019 № 375, от 14.10.2019 № 547, от 30.12.2019 № 740, от 04.2020 № )

Городской округ ЗАТО Свободный

2017 год

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация городского округа  ЗАТО Свободный  Соисполнители муниципальной программы:  Дума городского округа ЗАТО Свободный.  Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный.  Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба».  Муниципальные учреждения.  Физические и юридические лица, оказывающие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг. |
| Сроки реализации  муниципальной программы | 2016-2024 годы |
| Цели и задачи  муниципальной программы | Цель. Создание условий для динамичного социально-экономического развития городского округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления.  Задачи:  1. Повышение уровня социально-экономического развития.  2.Повышения качества и доступности муниципальных услуг.  3. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.  4. Создание эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и населения городского округа. |
| Перечень подпрограмм  муниципальной программы | 1. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.  2. Управление муниципальной собственностью.  3. Развитие информационного общества.  4. Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления. |
| Перечень основных целевых  показателеймуниципальной программы | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.  2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.  3. Число субъектов малого и среднего предпринимательства – участников массовых мероприятий.  4. Число граждан – участников массовых мероприятий.  5. Количество земельных участков, по которым проведены работы по установлению координат земельных участков.  6. Выполнение плана собираемости неналоговых поступлений в бюджет городского округа от использования и приватизации муниципального имущества.  7. Доля объектов недвижимого имущества (эксплуатация по назначению которых не осуществляется в планируемом периоде) на которых осуществляется физическая охрана.  8. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности подлежащих государственной регистрации.  9. Количество объектов недвижимого имущества расположенного на территории городского округа, поставленного на учет в Росреестр как бесхозяйные объекты.  10. Доля персональных компьютеров работников органов местного самоуправления, на которых организован доступ в сеть Интернет.  11. Наличие центра общественного доступа к сети Интернет на территории городского округа.  12. Посещаемость Официального сайта городского округа.  13. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг.  14. Доля населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления.  15. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальной услуги  16. Количество обучающих семинаров, в которых приняли участие выборные должностные лица и муниципальные служащие органов местного самоуправления.  17. Количество выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, прошедших обучение, повышение квалификации и переподготовку. |
| Объемы финансирования  муниципальной программы  по годам реализации, тыс. рублей | ВСЕГО: 228771,3 тыс. руб.,  в том числе (по годам реализации):  2016 год – 18482,8 тыс. руб.;  2017 год – 24477,9 тыс. руб.;  2018 год – 23938,6 тыс. руб.;  2019 год – 23200,0 тыс. руб.;  2020 год – 30794,5 тыс. руб.;  2021 год – 25747,4 тыс. руб.;  2022 год – 26376,6 тыс. руб.;  2023 год – 26376,6 тыс. руб.;  2024 год – 26376,6 тыс. руб.  из них:  местный бюджет: 225771,3 тыс. руб.,  в том числе (по годам реализации):  2016 год – 18382,8 тыс. руб.;  2017 год – 24305,6 тыс. руб.;  2018 год – 23938,6 тыс. руб.;  2019 год – 23200,0 тыс. руб.;  2020 год – 30794,8 тыс. руб.;  2021 год – 25747,4 тыс. руб.;  2022 год – 26376,6 тыс. руб.;  2023 год – 26376,6 тыс. руб.;  2024 год – 26376,6 тыс. руб.  областной бюджет: 272,3 тыс. руб.,  в том числе (по годам реализации):  2016 год – 100,0 тыс. руб.;  2017 год – 172,3 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.,  в том числе: (по годам реализации):  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.,  в том числе: (по годам реализации):  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб. |
| Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет | адм-затосвободный.РФ |

**Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы**

Социально-экономическое развитие территории должно опираться на наличие вполне определенных ресурсов, под которыми понимается некая совокупность возможностей той или иной территории.

Городской округ ЗАТО Свободный является закрытым административно-территориальным образованием, с особым режимом безопасного функционирования организаций и (или) объектов, предусматривающий:

установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах указанного образования;

ограничения на въезд и (или) постоянное проживание граждан на его территории, включая установление перечня оснований для отказа во въезде или в постоянном проживании;

ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание.

Земельный участок в границах городского округа находится в федеральной собственности.

Промышленных предприятий на территории городского округа нет.

Основную часть налоговых доходов в бюджете городского округа составляет налог на доходы физических лиц.

Учитывая наличие ограниченных возможностей для развития городского округа, необходимо обеспечить развитие имеющихся внутренних резервов. Для городского округа такими резервами являются развитие малого и среднего предпринимательства и эффективное использование муниципального имущества.

Однако наличие ресурсов само по себе не обеспечит повышения уровня социально-экономического развития. Для этого необходимо и эффективное управление территорией.

Проблема совершенствования управления назрела давно и была озвучена Президентом Российской Федерации.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в соответствии с которым первоочередными задачами в сфере государственного и муниципального управления на современном этапе являются:

повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг;

повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение доступа в сети Интернет к открытым данным, содержащимся в информационных системах органов местного самоуправления.

Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления должно быть направлено на создание предпосылок, условий для устойчивых темпов экономического роста, повышения уровня жизни населения, прекращения избыточного правового регулирования, повышения обоснованности расходования бюджетных средств.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления невозможна без муниципальной службы. Возросшее за последнее десятилетие значение местного самоуправления в обеспечении интересов населения диктует потребность в квалифицированных муниципальных служащих. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров, разработка единой системы мотивации муниципальных служащих является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

К настоящему времени определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим, предусмотрено участие независимых экспертов в аттестационных, конкурсных комиссиях и в комиссиях по соблюдению законодательства по вопросам муниципальной службы.

Кроме того любой вид управленческой деятельности невозможен без информационного потенциала управления и создающего условия для устойчивого развития муниципального сообщества.

Основными целевыми функциями информационного потенциала управления являются: обеспечение возможности доступа населения к информационным ресурсам.

Для реализации поставленных целей и задач разработана муниципальная программа «Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления». Муниципальная программа включает четыре подпрограммы:

1. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Управление муниципальной собственности.

3. Развитие информационного общества.

4. Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления.

**ПОДПРОГРАММА 1:«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»**

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация городского округа ЗАТО Свободный |
| Сроки реализации подпрограммы | 2016-2024 годы |
| Цели и задачи подпрограммы | Цель: Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.  Задачи:  1. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.  2. Стимулирование развития, популяризация предпринимательской деятельности. |
| Перечень основных целевых  показателей подпрограммы | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.  2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.  3. Число субъектов малого и среднего предпринимательства – участников массовых мероприятий.  4. Число граждан – участников массовых мероприятий. |
| Объемы финансирования подпрограммы  по годам реализации,  тыс. рублей | ВСЕГО: 1190,9 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 150,0 тыс. руб.;  2017 год – 272,3 тыс. руб.;  2018 год – 90,0 тыс. руб.;  2019 год – 178,6 тыс. руб.;  2020 год – 100,0 тыс. руб.;  2021 год – 100,0 тыс. руб.;  2022 год – 100,0 тыс. руб.;  2023 год – 100,0 тыс. руб.;  2024 год – 100,0 тыс. руб.  из них:  местный бюджет: 918,6 тыс. рублей;  в том числе по годам реализации:  2016 год – 50,0 тыс. руб.;  2017 год – 100,0 тыс. руб.;  2018 год – 100,0 тыс. руб.;  2019 год – 178,6 тыс. руб.;  2020 год – 100,0 тыс. руб.;  2021 год – 100,0 тыс. руб.;  2022 год – 100,0 тыс. руб.;  2023 год – 100,0 тыс. руб.;  2024 год – 100,0 тыс. руб.  областной бюджет: 272,3 тыс. руб.;  в том числе по годам реализации:  2016 год – 100,0 тыс. руб.;  2017 год –172,3 тыс.руб.;  2018 год –0,0 тыс. руб.;  2019 год –0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.;  в том числе:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год – 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  в том числе: (по годам реализации)  внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.;  в том числе:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год – 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб. |

Характеристика и анализ текущего состояния сферы малого и среднего предпринимательства

Малое предпринимательство как наиболее мобильный сектор экономики способствует формированию сбалансированной рыночной структуры экономики и конкурентной среды, налогооблагаемой базы для бюджетов всех уровней, снижает уровень безработицы, обеспечивает занятость населения, насыщает рынок разнообразными товарами и услугами.

Малое предпринимательство городского округа ЗАТО Свободный представлено в основном в сфере потребительского рынка. Такие отрасли как торговля, транспорт, общественное питание полностью состоят из частных предприятий.

В последние годы на территории городского округа ЗАТО Свободный появилась тенденция к сокращению числа субъектов малого предпринимательства.

По состоянию на 01.01.2013 в территориальном разделе городского округа ЗАТО Свободный статистического регистра было зарегистрировано 109 индивидуальных предпринимателей и 15 малых предприятий, по состоянию на 01.01.2014 – 101 и 16 соответственно, по состоянию на 01.01.2015 – 89 и 13 соответственно.

В связи с тем, что малое предпринимательство имеет высокое социальное значение (обеспечение населения необходимыми товарами и услугами, дополнительные рабочие места), для положительной динамики и устойчивого развития малого предпринимательства городского округанеобходимо реализовывать мероприятия с целью сохранения и увеличения субъектов малого и среднего предпринимательства.

К таким мероприятиям относятся:

- Организация деятельности Координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства. С 2009 года на территории городского округа ЗАТО Свободный активно работает совещательный орган, созданный с целью развития малого и среднего предпринимательства – Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе ЗАТО Свободный. В 2015 году совет был переименован в Координационный совет по инвестициям и развитию предпринимательства городского округа ЗАТО Свободный. Состав совета не претерпел существенных изменений.

- Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе проведение информационных семинаров с привлечением специалистов в определенной области.

- Оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе, а также включает в себя ведение перечня недвижимого имущества (за исключением земельных участков) городского округа ЗАТО Свободный, свободного от прав третьих лиц для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

В создании условий для развития предпринимательства немаловажную роль играет популяризация предпринимательской деятельности, стимулирование развития.

Мероприятия, направленные на стимулирование развития и популяризацию предпринимательства:

- празднование государственного профессионального праздника «День российского предпринимательства», в том числе проведение муниципального конкурса «Предприниматель года».

- проведение муниципального конкурса «Лучшее оформление организации к Новому году».

- проведение «круглого стола» (обсуждение текущих вопросов с привлечением должностных лиц).

- организация и проведение ярмарок.

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» позволит создать условия для развития предпринимательства путем оказания различных видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, проведения муниципальных конкурсов и ярмарок, стимулирующих к развитию.

На реализацию подпрограммы предусмотрено привлечение средств областного и местного бюджетов.

**ПОДПРОГРАММА 2: «Управление муниципальной собственностью»**

ПАСПОРТ

подпрограммы «Управление муниципальной собственностью»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация городского округа ЗАТО Свободный (отдел городского хозяйства и экономики) |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2016-2024 годы |
| Цели и задачи подпрограммы | Цель: Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.  Задачи:  1. Создание условий для исполнения полномочий органами местного самоуправления;  2. Повышение доходности от использования и реализации муниципального имущества  3. Обеспечения содержания и сохранности объектов муниципальной собственности.  4. Увеличение количества объектов муниципальной недвижимости, прошедших государственную регистрацию прав. |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | 1 Количество земельных участков, по которым проведены работы по установлению координат земельных участков.  2. Выполнение плана собираемости неналоговых поступлений в бюджет городского округа от использования и приватизации муниципального имущества.  3. Доля объектов недвижимого имущества (эксплуатация по назначению которых не осуществляется в планируемом периоде) на которых осуществляется физическая охрана.  4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности подлежащих государственной регистрации.  5 Количество объектов недвижимого имущества расположенного на территории городского округа, поставленного на учет в Росреестр как бесхозяйные объекты. |
| Объемы финансирования подпрограммы  по годам реализации,  тыс. рублей | ВСЕГО: 14735,4 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 1562,2тыс. руб.;  2017 год – 1414,2 тыс. руб.;  2018 год – 1184,5 тыс. руб.;  2019 год – 1847,7 тыс. руб.;  2020 год – 3405,9 тыс. руб.;  2021 год – 1292,6 тыс. руб.;  2022 год – 1342,8 тыс. руб.;  2023 год – 1342,8 тыс. руб.;  2024 год – 1342,8 тыс. руб.  местный бюджет: 14735,4 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 1562,2тыс. руб.;  2017 год – 1414,2 тыс. руб.;  2018 год – 1184,5 тыс. руб.;  2019 год – 1847,7 тыс. руб.;  2020 год – 3405,9 тыс. руб.;  2021 год – 1292,6 тыс. руб.;  2022 год – 1342,8 тыс. руб.;  2023 год – 1342,8 тыс. руб.;  2024 год – 1342,8 тыс. руб.  областной бюджет: 0,0 тыс. руб.,  в том числепо годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.;  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб. |

Характеристика и анализ текущего состояния сферы управления муниципальной собственностью

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности администрации городского округа ЗАТО Свободный по решению экономических и социальных задач, созданию эффективной конкурентной экономики, оздоровлению и укреплению финансовой системы, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом в значительной степени зависят объемы поступлений в городской бюджет. Динамика поступлений за последние годы выглядит следующим образом.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды доходов | Поступления в бюджет города, тыс. руб. | | |
|  | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
| Аренда имущества | 2 318 246,16 | 2 318 246,16 | 2 670 887,24 |
| Приватизация, продажа имущества | 539 000 | 323 500 | 105 928 |
| ИТОГО | 2857246.16 | 2641746.16 | 1265051.08 |

Учет муниципального имущества осуществляется путем ведения реестра объектов муниципальной собственности, отражения движения муниципального имущества.

Состав муниципального имущества, включенного в реестр объектов муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный, и динамика его балансовой стоимости, 2013-2015 гг.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Значение | | |
| тыс.руб.  на 01.01.2013 | тыс.руб.  на 01.01.2014 | тыс.руб.  на 01.01.2015 |
| Имущество всего | 874864,82 | 925827,08 | 937109,28 |
| Движимое имущество | 21184,72 | 12877,68 | 9863,98 |
| Недвижимое имущество | 859680,10 | 912949,4 | 927245,3 |

Несмотря на принимаемые меры в данной сфере деятельности сохраняются следующие проблемы:

- отсутствие оформленного права муниципальной собственности на объекты муниципальной собственности;

- недостаточная полнота учета муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;

- отсутствие межевания земельных участков под объектами муниципальной собственности, постановки их на государственный кадастровый учет.

Существуют проблемы и с обеспечением сохранности муниципального имущества.

Население, проживающее на улице Зеленой, по решению Думы городского округа ЗАТО Свободный от 17.09.2010 №46/23, было переселено в течение 2011 года в поселок Свободный. Объекты коммунальной инфраструктуры и инженерные сети улицы Зеленая выведены из эксплуатации и в настоящее время не используются, а именно:

- 6 жилых домов;

- школа на 320 мест;

- детский сад на 110 мест;

- офицерский клуб на 400 посадочных мест;

- баня на 25 человек;

- мазутная котельная;

- мазутно-насосная станция;

- мазутные емкости V=1000м3;

- насосная станция 2-го подъема;

- резервуары запаса чистой водыV=200м3;

- канализационно-насосная станция;

- артезианские скважины;

- сети-тепло, -водоснабжения и канализации;

- трансформаторные подстанции;

- кабельная сеть электроснабжения 0.4 кВ;

- воздушная сеть электроснабжения 0.4 кВ.

На сегодняшней момент из всех вышеперечисленных объектов сданы в аренду ФГУП «ГУССТ № 8 при Спецстрое России» 5 объектов недвижимости (клуб, школа, детский сад и две трансформаторные подстанции).

В связи с тем что, использование жилых домов в качестве жилых помещений может понадобиться для нужд Министерства обороны для расселения военнослужащих, после окончания строительства «Объекта 335» по Государственному контракту с Минобороны РФ, администрацией городского округа ЗАТО Свободный, с целью сохранности объектов муниципального имущества, осуществляется охрана объектов недвижимости, расположенных на улице Зеленая и строящегося объекта очистных сооружений бытовой канализации.

В настоящее время используется мобильная система охранной сигнализации с передачей сигналов с охраняемых объектов на ПЦН по радиоканалу, камеры установлены по периметру улицы.

Решение вышеуказанных проблем в рамках подпрограммы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований местного бюджета, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств местного бюджета.

Продолжится работа по совершенствованию системы учета муниципального имущества, содержащей полную и достоверную информацию обо всех объектах муниципальной собственности на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Планируется продолжить работу по проведению регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости, проведение мероприятий по выявлению объектов бесхозяйного имущества и по регистрации права муниципальной собственности на данные объекты. Предполагается установить границу населенного пункта, что позволит планировать мероприятия по благоустройству территории.

**ПОДПРОГРАММА 3: «Развитие информационного общества»**

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие информационного общества»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | 1. Администрация городского округа ЗАТО Свободный;  2. Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба»;  3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Свободный» |
| Сроки реализации подпрограммы | 2016-2024 годы |
| Цели и задачи подпрограммы | Цель: Совершенствование системы муниципального управления на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий.  Задачи:  1. Повышение эффективности работы органов местного самоуправления на основе совершенствования информационно-технической инфраструктуры органов местного самоуправления.  2. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, упрощение и сокращение сроков их оказания. |
| Перечень целевых  показателей подпрограммы | 1.Доля персональных компьютеров работников органов местного самоуправления, на которых организован доступ в сеть Интернет.  2.Наличие центра общественного доступа к сети Интернет на территории городского округа.  3. Посещаемость официального сайта администрации городского округа ЗАТО Свободный.  4. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг.  5. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальной услуги. |
| Объемы финансирования подпрограммы  по годам реализации,  тыс. рублей | ВСЕГО: 22740,1 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 2376,8 тыс. руб.;  2017 год – 2223,0 тыс. руб.;  2018 год – 2250,6 тыс. руб.;  2019 год – 2483,7 тыс. руб.;  2020 год – 2537,4 тыс. руб.;  2021 год – 2638,4 тыс. руб.;  2022 год – 2743,4 тыс. руб.;  2023 год – 2743,4 тыс. руб.;  2024 год – 2743,4 тыс. руб.  Местный бюджет 22740,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 2376,8 тыс. руб.;  2017 год – 2223,0 тыс. руб.;  2018 год – 2250,6 тыс. руб.;  2019 год – 2483,7 тыс. руб.;  2020 год – 2537,4 тыс. руб.;  2021 год – 2638,4 тыс. руб.;  2022 год – 2743,4 тыс. руб.;  2023 год – 2743,4 тыс. руб.;  2024 год – 2743,4 тыс. руб.  областной бюджет: 0,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год – 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год – 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год – 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб. |

Характеристика и анализ текущего состояния развития

информационного общества

Информационное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами власти. На основе широкомасштабного применения современных информационно-коммуникационных технологий идет активный процесс создания информационного общества, регионального электронного правительства, электронного документооборота и межведомственных систем взаимодействия органов власти с гражданами и хозяйствующими субъектами.

«Информационные и коммуникационные технологии стали частью современных управленческих систем во всех отраслях экономики, сферах государственного управления, обороны страны, безопасности государства и обеспечения правопорядка», - говорится в Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации   
от 09.05.2017 № 203.

В целях реализации государственной политики Свердловской области в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, совершенствования механизма муниципального управления на основе применения информационных технологий, оказания муниципальных услуг в сфере информационных технологий для формирования информационных ресурсов Свердловской области и городского округа ЗАТО Свободный обеспечения доступа к ним, а также обеспечения защиты информации предусмотрена подпрограмма «Развитие информационного общества».

В настоящее время создаются необходимые технологические и организационные предпосылки для совершенствования работы администрации городского округа ЗАТО Свободный, муниципальных предприятий и учреждений на основе широкомасштабного использования информационно-коммуникационных технологий.

Для выполнения поставленных задач администрация городского округа ЗАТО Свободный подключена к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области, создан и устойчиво функционируют официальный сайт администрации городского округа ЗАТО Свободный, а также еженедельно издается газета «Свободные вести», в которых публикуется информация о деятельности органов местного самоуправления городского округа, о важнейших событиях и мероприятиях проводимых в городском округе.

На сайте размещается информация в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

Функционирует Интернет-приемная, посредством которой граждане могут высказать свое мнение относительно городских проблем или обратиться с вопросом и получить квалифицированный ответ, ознакомиться с другими часто задаваемыми вопросами и ответами на них. Администрация должна стремиться, чтобы официальный сайт стал одним из самых востребованных Интернет-ресурсов для жителей городского округа. Продолжается работа по переходу предоставления муниципальных услуг в электронном виде. Для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, ведется работа по организации электронного межведомственного взаимодействия.

Однако учитывая большой срок службы оборудования компьютерных сетей, необходима их модернизация, замена технически устаревшего серверного и сетевого оборудования. Необходима и дальнейшая работа по модернизации автоматизированных рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления, приобретение лицензионного программного обеспечения.

Расширение сферы информационных отношений и совершенствование информационной инфраструктуры требует повышенного внимания к противодействию внешним и внутренним угрозам информационной безопасности.

Функционирует сайт городского округа, на нем размещается информация о социально значимых событиях, происходящих на территории городского округа ЗАТО Свободный, об экономической, культурной, общественной жизни городского округа ЗАТО Свободный.

**ПОДПРОГРАММА 4:«Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления»**

ПАСПОРТ

подпрограммы «Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Администрация городского округа  ЗАТО Свободный  Соисполнители подпрограммы:  1. Администрация городского округа  ЗАТО Свободный.  2. Дума городского округа ЗАТО Свободный.  3. Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный.  4. Муниципальное казенное учреждение «Административная хозяйственная служба».  5. Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа».  6. Физические и юридические лица, оказывающие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2016-2024 годы |
| Цели и задачи подпрограммы | Цель: Повышение эффективности муниципального управления  Задачи:  1. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.  2. Создание условий для развития кадрового потенциала. |
| Перечень целевыхпоказателейподпрограммы | 1. Доля населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления.  2. Количество обучающих семинаров, в которых приняли участие выборные должностные лица и муниципальные служащие органов местного самоуправления.  3. Количество выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, получивших дополнительное профессиональное образование. |
| Объемы финансирования подпрограммы  по годам реализации, тыс. рублей | ВСЕГО: 187104,9 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 14393,8 тыс. руб.;  2017 год – 20568,4 тыс. руб.;  2018 год – 20413,5 тыс. руб.;  2019 год – 18690,0 тыс. руб.;  2020 год – 24751,5 тыс. руб.;  2021 год – 21716,4тыс. руб.;  2020 год – 22190,4 тыс. руб.;  2020 год – 22190,4 тыс. руб.;  2020 год – 22190,4 тыс. руб.  из них:  местный бюджет: 187104,9 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 14393,8 тыс. руб.;  2017 год – 20568,4 тыс. руб.;  2018 год – 20413,5 тыс. руб.;  2019 год – 18690,0 тыс. руб.;  2020 год – 24751,5 тыс. руб.;  2021 год – 21716,4 тыс. руб.;  2020 год – 22190,4 тыс. руб.;  2020 год – 22190,4 тыс. руб.;  2020 год – 22190,4 тыс. руб.  областной бюджет: 0,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.,  в том числе по годам реализации:  2016 год – 0,0 тыс. руб.;  2017 год - 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб. |

Характеристика и анализ текущего состояния сферы

обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления

Для выполнения функций органами местного самоуправления и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления необходимо:

- создание оптимальных условий для результативного труда муниципальных служащих;

- надлежащее содержание и развитие имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления,   
в т.ч. организация технического обслуживания, текущего ремонта, содержания земельных участков, используемых для их эксплуатации;

- организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, обеспечения коммунальными услугами, услугами связи.

В целях совершенствования обеспечения технического содержания, эксплуатации зданий и сооружений, необходимых для деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный и муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, создано муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственнаяслужба». Учреждением организовано обеспечение бесперебойной работы инженерных систем и оборудования в соответствии с действующими нормами и правилами, материально-техническое обслуживание деятельности органов местного самоуправления, транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, обеспечение надлежащего технического состояния конструкций здания и сооружений, обеспечение предоставления коммунальных услуг, обеспечение органов местного самоуправления услугами связи, содержание в надлежащем состоянии помещений здания, сооружений и имущества, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, иных заказчиков городского округа ЗАТО Свободный в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный и нужд муниципальных бюджетных учреждений городского округа ЗАТО Свободный.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные методы муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих. От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления. На муниципальном уровне, в условиях постоянно изменяющегося законодательства и увеличения числа полномочий, возлагаемых на органы местного самоуправления, а также повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, остро встает вопрос о развитии муниципальной службы.

С учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2006 № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации» получение дополнительного профессионального образованиягражданскими служащими должно осуществляться не реже одного раза в три года. В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к получению дополнительного профессионального образования муниципальными служащими и государственными гражданскими служащими. Соответственно получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя, но не реже одного раза в три года.

Положительный социально-экономический климат возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

**Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации.**

Основной целью муниципальной программы является создание условий для динамичного социально-экономического развития городского округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления.

Основными задачами муниципальной программы являются:

1. Повышение уровня социально-экономического развития.

2.Повышения качества и доступности муниципальных услуг.

3. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.

4. Создание эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и населения городского округа.

Достичь поставленных целей и задач планируется за счет реализации подпрограмм:

1. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Управление муниципальной собственности.

3. Развитие информационного общества.

4. Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления.

Целевые показатели реализации муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления» на 2016-2024 годы приведены в   
Приложении № 1.

**Раздел 3. План мероприятий по выполнениюмуниципальной программы.**

Ответственным исполнителем данной муниципальной программы является администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителями программы - юридическими и физическими лицами, осуществляющими поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, муниципальными казенными учреждениями на основе утвержденных лимитов бюджетных обязательств, муниципальными бюджетными учреждениями на основе предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, на иные цели.

Исполнители при реализации мероприятий муниципальной программы руководствуются Федеральнымизаконами:

- Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2006 № 1474   
«О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

- от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

- от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

Финансирование мероприятий муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления»на 2016-2020 годыосуществляется в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=CE4E8CE4458EAC669ED786AFDC53DC84EEC74406B69D2C2CCFADFF5C8BG8I2K)Российской Федерации за счет средств областного и местного бюджетов.

Общий объем средств, необходимый для реализации мероприятий муниципальной программы, составляет 225771,3 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год – 18482,8 тыс. руб.;

2017 год – 24477,9 тыс. руб.;

2018 год – 23938,6 тыс. руб.;

2019 год – 23200,0 тыс. руб.;

2020 год – 30794,8 тыс. руб.;

2021 год – 25747,4 тыс. руб.;

2022 год – 26376,6 тыс. руб.;

2023 год – 26376,4 тыс. руб.;

2024 год – 26376,6 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 1. «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» - 1190,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год – 150,0 тыс. руб.;

2017 год – 272,3 тыс. руб.;

2018 год – 90,0 тыс. руб.;

2019 год – 178,6 тыс. руб.;

2020 год – 100,0 тыс. руб.;

2021 год – 100,0 тыс. руб.;

2022 год – 100,0 тыс. руб.;

2023 год – 100,0 тыс. руб.;

2024 год – 100,0 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 2. «Управление муниципальной собственностью» - 14735,4 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год – 1562,2тыс. руб.;

2017 год – 1414,2 тыс. руб.;

2018 год – 1184,5 тыс. руб.;

2019 год – 1847,7 тыс. руб.;

2020 год – 3405,9 тыс. руб.;

2021 год – 1292,6 тыс. руб.;

2022 год – 1342,8 тыс. руб.;

2023 год – 1342,8 тыс. руб.;

2024 год – 1342,8 тыс. руб.;

На реализацию подпрограммы 3. «Развитие информационного общества» - 22740,1 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год – 2376,8 тыс. руб.;

2017 год – 2223,0 тыс. руб.;

2018 год – 2250,6 тыс. руб.;

2019 год – 2483,7 тыс. руб.;

2020 год – 2537,4 тыс. руб.;

2021 год – 2638,4 тыс. руб.;

2022 год – 2743,4 тыс. руб.;

2023 год – 2743,4 тыс. руб.;

2024 год – 2743,4 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 4. «Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления» - 187104,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год – 14393,8 тыс. руб.;

2017 год – 20568,4 тыс. руб.;

2018 год – 20413,5 тыс. руб.;

2019 год – 18690,0 тыс. руб.;

2020 год – 24751,5 тыс. руб.;

2021 год – 21716,4 тыс. руб.;

2022 год – 22190,4 тыс. руб.;

2023 год – 22190,4 тыс. руб.;

2024 год – 22190,4 тыс. руб.

[План](consultantplus://offline/ref=CE4E8CE4458EAC669ED798A2CA3F828EEECB190BB59B237293FEF90BD4D2EEA196FDD07816C42166783837AFG3IDK) мероприятий по выполнению муниципальнойпрограммы приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе «Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления» на 2016-2024 годы.

Приложение №1

к муниципальной программе

«Совершенствование социально - экономической политики и эффективности муниципального управления»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИРЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И

ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

| **№**  **строки** | **Наименование цели(целей) и задач,**  **целевых показателей** | **Единица**  **измерения** | **Значение целевого показателя реализации**  **муниципальной программы** | | | | | | | | | | | | | | **Источникзначений**  **показателей**  [**<\*\*>**](file:///D:\ЕТ\Почта\Положение%20о%20разр%20МП%20в%20нов%20редакции.doc#Par280) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2016 год** | **2017 год** | | | | **2018 год** | | | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | | **6** | | | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| **2** | **ПОДПРОГРАММА 1. «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **Цель 1:**Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **Задача 1.**Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | Целевой показатель 1.  Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения. | единиц | 115 | 117 | | | | 119 | | | 70 | 72 | 74 | 75 | 76 | 77 | Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 17.02.2014  № 114 |
| **6** | Целевой показатель 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций. | % | 11,2 | 11,5 | | | | 11,8 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 17.02.2014  № 114 |
| **7** | **Задача 2.** Стимулирование развития, популяризация предпринимательской деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8** | Целевой показатель 3.  Число субъектов малого и среднего предпринимательства – участников массовых мероприятий | единиц | 190 | 195 | | | | 200 | | | 170 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 |  |
| **9** | Целевой показатель 4. Число граждан – участников массовых мероприятий | единиц | 40 | 45 | | | | 50 | | | 55 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |  |
| **10** | **ПОДПРОГРАММА 2. «Управление муниципальной собственностью»** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11** | **Цель2:**Повышение эффективности управления муниципальным имуществом. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12** | **Задача 3.**Создание условий для исполнения полномочий органами местного самоуправления. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13** | Целевой показатель 5. Количество земельных участков, по которым проведены работы по установлению координат земельных участков | штук | 80 | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **14** | **Задача 4** Повышение доходности от использования и реализации муниципального имущества. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **15** | Целевой показатель 6.Выполнение плана собираемости неналоговых поступлений в бюджет городского округа от использования и приватизации муниципального имущества | процентов | 100 | 100 | | | | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| **16** | **Задача 5.**Обеспечение содержания и сохранности объектов муниципальной собственности. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **17** | Целевой показатель 7. Доля объектов недвижимого имущества (эксплуатация по назначению которых не осуществляется в планируемом периоде), на которых осуществляется физическая охрана | процентов | 100 | 100 | | | | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| **18** | **Задача 6.** Увеличение количества объектов муниципальной недвижимости, прошедших государственную регистрацию прав. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **19** | Целевой показатель 8. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности подлежащих государственной регистрации | единиц | 3 | 2 | | | | 2 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| **20** | Целевой показатель 9. Количество объектов недвижимого имущества расположенного на территории городского округа, поставленного на учет в Росреестр как бесхозяйные объекты. | единиц | 2 | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **21** | **ПОДПРОГРАММА 3. «Развитие информационного общества»** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **22** | **Цель3.** Совершенствование системы муниципального управления на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **23** | **Задача 7.**  Повышение эффективности работы органов местного самоуправления на основе совершенствования информационно-технической инфраструктуры органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **24** | Целевой показатель 10.Доля персональных компьютеров работников органов местного самоуправления, на которых организован доступ в сеть Интернет | % | 100 | | 100 | | | | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| **25** | **Задача 8.**Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **26** | Целевой показатель 11. Наличие центра общественного доступа к сети Интернет на территории городского округа | ед. | 1 | | | 1 | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| **27** | Целевой показатель 12. «Посещаемость официального сайта администрации городского округа ЗАТО Свободный» | чел./мес. | 2200 | | | 2310 | | | | 2320 | 2330 | 2340 | 2350 | 2360 | 2370 | 2380 |  |
| **28** | Целевой показатель 13. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг | % | 80 | | | 85 | | | | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 100 | Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 18.06.2014  № 406 |
| **29** | Целевой показатель 14. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальной услуги | мин | 15 | | | 15 | | | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 18.06.2014  № 406 |
| **30** | **ПОДПРОГРАММА 4. «Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления»** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **31** | **Цель 4:**Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления и обеспечения деятельности муниципальных учреждений. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **32** | **Задача 9.**Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **33** | Целевой показатель 15.  Доля населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления | % | 65 | | | | 66 | | | 67 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 17.02.2014  № 114 |
| **34** | **Задача 10.**Создание условий для развития кадрового потенциала. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **35** | Целевой показатель 16. Количество обучающих семинаров, в которых приняли участие выборные должностные лица и муниципальные служащие органов местного самоуправления. | шт. | Не менее 3 | | | | Не менее 3 | | | Не менее 3 | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 |  |
| **36** | Целевой показатель 17. Количество выборных должностных ли и муниципальных служащих органов местного самоуправления, получивших дополнительное профессиональное образование. | чел. | Не менее 5 | | | | Не менее 5 | | | Не менее 5 | Не менее 15 | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |  |

Приложение № 3

к муниципальной программе

«Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления»

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕННОГО В ПЕРИОД С 10.08.2015 по 25.08.2015 ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Совершенствование социально-экономической политикии эффективности муниципального управления»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Отправитель  замечаний/  предложений | Содержание  замечаний/  предложений | Информация  о принятии /  отклонении  замечаний/  предложений | Причины  отклонения  замечаний/  предложений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Замечаний и предложений не поступало. | \_\_ | \_\_ | \_\_ |