от «03» мая 2018 года № 269

пос. Свободный

**О внесении изменений и дополнений в Порядок осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов о закупках товаров, работ, услугдля обеспечения муниципальных нужд финансовым отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 23.12.2015 № 928**

В соответствии с Приказом Казначейства России от 12.03.2018 года № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27, пунктом 1 статьи 56 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Внести в[Порядок](file:///C:\Users\Петрова\Desktop\документы\постановления\фин%20контроль\контроль%20в%20сфере%20закупок%20фо%20администрации.docx#Par31)осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд финансовым отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 23.12.2015 № 928 (далее – Порядок) следующие изменения и дополнения:
2. абзац шестой пункта 3 Порядка дополнить словами «от 05.04.2017 № 10/15»;
3. дополнитьПорядокпунктом9.1. следующего содержания:

«9.1. Председатель и члены комиссии обязаны:

а) соблюдать требования нормативных актов в установленной сфере деятельности комиссии;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением финансового отдела;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Субъекта контроля с копией распоряжением финансового отдела о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения проверок, об изменении состава комиссии, а также с результатами проверок;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению председателя комиссии;

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого муниципального органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению председателя комиссии».

3) в восьмом абзаце пункта 10 Порядка слово «инспекции» заменить словом «комиссии».

2. Постановление опубликовать в газете «Свободные вести» и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Петрову Л.В.

Глава администрации

городского округа ЗАТО Свободный А.А. Матвеев